

ЗАТВЕРДЖУЮ



Заступник начальника обласної  
військової адміністрації

Ігор ТУРЧЕНКО

«10» березня 2025 року

### ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Назва послуги: Припинення дії ліцензії на право провадження господарської діяльності з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення повністю або частково за заявою ліцензіата

Загальна кількість днів надання послуги:

1. Прийняття та реєстрація заяви про припинення дії ліцензії повністю або частково в ЦНАП та передача відповідного пакету документів до органу ліцензування – 1 робочий день.
2. Прийняття органом ліцензування рішення про припинення дії ліцензії повністю або частково – протягом 5 робочих днів з дня надходження до органу ліцензування заяви про припинення дії ліцензії повністю або частково.
3. Рішення про припинення дії ліцензії повністю або частково набирає чинності з дня доведення такого рішення до відома ліцензіата шляхом внесення запису про нього до ліцензійного реєстру та оприлюднення на офіційному веб-сайті органу ліцензування наступного робочого дня після його прийняття.
4. Орган ліцензування інформує ліцензіата щодо рішення про припинення дії ліцензії повністю або частково не пізніше 5 робочих днів з дня його прийняття шляхом направлення йому рекомендованого листа з повідомленням про вручення або за допомогою технічних засобів електронної комунікації.

Статті нормативно-правового акту: пункт 1 частини другої, частини четверта та п'ята статті 16 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності».

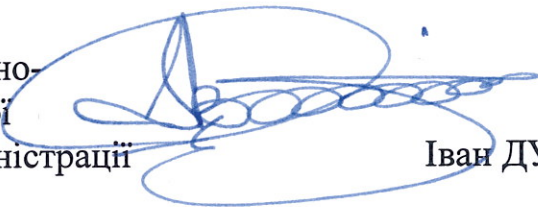
| № з/п | Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги                                                                                                                                                                                                  | Структурні підрозділи, відповідальні за етапи (дію, рішення) | Відповідальна особа | Строки виконання етапів (дії, рішення) |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------|
| 1.    | Прийняття та реєстрація заяви про припинення дії ліцензії повністю або частково та передача відповідного пакету документів до Департаменту житлово-комунального господарства та розвитку інфраструктури Харківської обласної державної (військової) адміністрації | ЦНАП                                                         | Адміністратор ЦНАП  | 1 робочий день                         |

|      |                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                          |                |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 2.   | Прийняття рішення про припинення дії ліцензії повністю або частково                                                                                                                     |                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                          | 5 робочих днів |
| 2.1. | Підготовка проекту розпорядження голови (начальника) Харківської обласної державної (військової) адміністрації про припинення дії ліцензії повністю або частково (далі – розпорядження) | Департамент житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу Харківської обласної державної (військової) адміністрації | Начальник управління економічного аналізу та розвитку громад Департаменту житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу Харківської обласної державної (військової) адміністрації |                |
| 2.2. | Візування проекту розпорядження директором Департаменту житлово-комунального господарства та розвитку інфраструктури Харківської обласної державної (військової) адміністрації          | Департамент житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу Харківської обласної державної (військової) адміністрації | Директор Департаменту житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу Харківської обласної державної (військової) адміністрації                                                     |                |
| 2.3. | Візування проекту розпорядження начальником відділу документування управлінської інформації управління діловодства апарату Харківської обласної державної (військової) адміністрації    | Відділ документування управлінської інформації управління діловодства апарату Харківської обласної державної (військової) адміністрації    | Начальник відділу документування управлінської інформації управління діловодства апарату Харківської обласної державної (військової) адміністрації                                                       |                |
| 2.4. | Візування проекту розпорядження директором Юридичного департаменту Харківської обласної державної (військової) адміністрації                                                            | Юридичний департамент Харківської обласної державної (військової) адміністрації                                                            | Директор Юридичного департаменту Харківської обласної державної (військової) адміністрації                                                                                                               |                |
| 2.5. | Візування проекту розпорядження начальником відділу з питань запобігання та виявлення корупції Харківської обласної державної (військової) адміністрації                                | Відділ з питань запобігання та виявлення корупції Харківської обласної державної (військової) адміністрації                                | Начальник відділу з питань запобігання та виявлення корупції Харківської обласної державної (військової) адміністрації                                                                                   |                |
| 2.6. | Візування проекту розпорядження заступником голови (начальника) Харківської обласної державної (військової) адміністрації відповідно до розподілу обов'язків                            | Харківська обласна державна (військова) адміністрація                                                                                      | Заступник голови (начальника) Харківської обласної державної (військової) адміністрації відповідно до розподілу обов'язків                                                                               |                |
| 2.7. | Візування проекту розпорядження керівником апарату Харківської обласної державної (військової) адміністрації                                                                            | Харківська обласна державна (військова) адміністрація                                                                                      | Керівник апарату Харківської обласної державної (військової) адміністрації                                                                                                                               |                |

|      |                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                               |                                                       |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| 2.8. | Підписання розпорядження головою (начальником) Харківської обласної державної (військової) адміністрації                                                                                                                           | Харківська обласна державна (військова) адміністрація                                                                                      | Голова (начальник) Харківської обласної державної (військової) адміністрації                                                                                                                  |                                                       |
| 2.9  | Реєстрація розпорядження                                                                                                                                                                                                           | Відділ опрацювання документів управління діловодства апарату Харківської обласної державної (військової) адміністрації                     | Головний спеціаліст відділу опрацювання документів управління діловодства апарату Харківської обласної державної (військової) адміністрації                                                   |                                                       |
| 3.   | Доведення розпорядження до відома ліцензіата                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                               |                                                       |
| 3.1. | Внесення запису про прийняття розпорядження до ліцензійного реєстру                                                                                                                                                                | Департамент житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу Харківської обласної державної (військової) адміністрації | Начальник відділу ліцензування та розвитку громад Департаменту житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу Харківської обласної державної (військової) адміністрації | наступного робочого дня після прийняття розпорядження |
| 3.2. | Оприлюднення ліцензійного реєстру та розпорядження на офіційному веб-сайті Харківської обласної державної (військової) адміністрації                                                                                               | Департамент масових комунікацій та забезпечення доступу до публічної інформації Харківської обласної державної (військової) адміністрації  | Головний спеціаліст Департаменту масових комунікацій та забезпечення доступу до публічної інформації Харківської обласної державної (військової) адміністрації                                | наступного робочого дня після прийняття розпорядження |
| 3.3. | Інформування ліцензіата щодо розпорядження про припинення дії ліцензії повністю або частково шляхом направлення йому рекомендованого листа з повідомленням про вручення або за допомогою технічних засобів електронної комунікації | Департамент житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу Харківської обласної державної (військової) адміністрації | Начальник відділу ліцензування та розвитку громад Департаменту житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу Харківської обласної державної (військової) адміністрації | протягом 5 робочих днів з дня прийняття розпорядження |

Рішення, дії чи бездіяльність органу ліцензування можуть бути оскаржені до Експертно-апеляційної ради з питань ліцензування у порядку, передбаченому Законом України «Про адміністративну процедуру», та/або до адміністративного суду.

Директор Департаменту житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу Харківської обласної державної (військової) адміністрації



Іван ДУДЧЕНКО